

博多アーバンスクエアビル

貸会議室のご案内

■ お申込受付時間

- ・ 平日 午前 **9:00** ~ 午後 **5:00**

■ お申込方法

- ・ 「貸会議室使用申込書」に必要事項ご記入の上、弊社までFAXにてお送りください。

■ 使用時間

- ・ 平日 (月曜日~土曜日) 午前 **9:00** ~ 午後 **10:00**

※ 日祝日はご利用できませんので、予め御了承ください。

■ 備品貸出しについて

- ・ 備品をご利用になる際は、事前にお申込みが必要となります
貸会議室使用申込書の使用備品記入欄にご記入の上、お申込みください。

■ 備品持込みについて

- ・ パソコン・プロジェクター等お持込みになる場合は、別途電気設備料金・備品持込み料金が
必要となります。お申込みの際に、事前にお申し付けください。
- ・ 事前に、お荷物の搬入(配送業者にて)をされる場合は、すべてお客様にてご手配願います。
お荷物の到着確認(配送業者へ)を必ずお願い致します。

【荷物の送付先】

〒**812-0025** 福岡市博多区店屋町**1-31** 博多アーバンスクエアビル**1**階 管理室宛

[TEL:092-262-5513](tel:092-262-5513)

※備考欄にご利用日付と会議室名を明記してください。

■ お支払い方法

- ・ 原則的には会議室ご利用後、ご請求書を郵送させていただきます。
ご確認後、**1週間以内**にお振込みでのご入金をお願い致します。
- ※ 場合により、ご利用前までに ご入金をお願いすることもございます。
- ・ お振込み手数料は、お客様にてご負担いただきます。

■ キャンセル料について

- ・ 使用申込書受付後のキャンセルについての料金は下記の通りとなります。

会議室ご利用予定日より **31日前**.....料金の **10%**

15日から30日前...料金の **50%**

当日から14日前....料金の **100%**

■ お問い合わせ ・ お申し込み先



博多アーバンスクエアビル 管理受託会社

株式会社 オー・エイチ・アイ

〒 **810-0001** 福岡市中央区天神 **4**丁目 **6-7**

TEL **(092) 733-1310**

FAX **(092) 733-2685**